

Принято на заседании педагогического
совета

протокол № 1 от «28» 08 20 25 г.

Председатель педагогического совета

 Г. А. Салахеева

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Нижневязовская
НООЗМР РТ»

 Г. А. Салахеева
Введено в действие приказом № 1
от «28» 08 20 25 г.

План учебно-воспитательной работы

на 2025-2026 учебный год

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Нижневязовская начальная общеобразовательная школа

Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «Нижневязовская НОШ ЗМР РТ»

Г.А. Салахеева

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НИЖНЕВЯЗОВСКОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ.

Организационно-педагогическая деятельность.

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
Август	Проверка состояния кабинетов начальной школы, подготовка к новому учебному году.	до 12.08.	комиссия по проверке кабинетов
	Комплектование классов.	до 25.08	Директор, учителя нач. кл.
	Контроль комплектования 1-го класса.	до 20.08	директор., учитель 1-го кл.
		до 25.08	директор, кл. рук
	Корректировка учебных планов, нагрузки учителей.	до 15.08	Директор, учителя нач. кл.
	Контроль прохождения медосмотра учителями.	до 10.08	директор
	Участие в школьном августовском педсовете.	до 25.08	директор., учителя
	Работа руководителя МО по планированию на новый учебный год в начальной школе.	до 25.08	Директор,руководитель ШМО
	Обеспеченность учебно-методическими комплектами.	до 25.08	Директор, учителя
	Подготовка документации для сдачи тарификации.	до 25.08	Руководитель ШМО
	Проведение Дня знаний.	1.09	учителя
Сентябрь	Составление расписания уроков	до 05.09	Руководитель шмо
	Тарификация	Конец августа	директор
	Организация дежурства учителей.	до 03.09	директор
	Корректировка сведения о контингенте.	до 10.09	учителя нач. кл.
	Оперативный контроль количественного состава классов, посещаемости.	в течение месяца	Директор, учителя нач. кл.

Октябрь	Посещаемость учащимися школьных занятий, работа с учащимися «группы риска»	в течение месяца	учителя нач. кл.
	Контроль предупреждения перегрузки учащихся домашними заданиями.	до 15.10	Руководитель шмо
	Окончание первой четверти.	28.10	учителя нач. кл.
	Предварительные итоги успеваемости учащихся.	28.10	Руководитель шмо, учителя нач. кл.
	Планирование работы учителей в каникулы. Составление графика работы.	28.10	учителя нач. кл.
Ноябрь	Оперативный контроль посещаемости учащимися занятий, анализ причин пропусков.	в течение месяца	учителя нач. кл.
	Корректировка планирования на вторую четверть.	до 08.11	Руководитель шмо
	Итоги и анализ успеваемости учащихся 2-4-х классов за первую четверть.	до 08.11	учителя нач. кл.
Декабрь	Оперативный контроль количественного состава класса	В течение месяца	учителя
	Предварительные итоги успеваемости за вторую четверть.	до 25.12.	учителя нач. кл.
	Организация окончания второй четверти.	До 30.12	учителя нач. кл.
	План, график работы учителей в зимние каникулы.	до 26.12	учителя нач. кл.
	Собеседование с учителями по итогам второй четверти.	30.12	Директор, учителя нач. кл.
	Выполнение программ за первое полугодие.	28.12	учителя нач. кл.
	Анализ состояния и ведения школьной документации.	28.12	Руководитель шмо, учителя нач. кл.
	Оформление информационно-аналитических материалов	30.12	учителя нач. кл.
Январь	Контроль охвата учащихся кружковой работой	до 14.01	Руководитель шмо
	Корректировка расписания на второе полугодие.	до 10.01	Руководитель шмо
	Отчеты по итогам первого полугодия	до 08.01	Руководитель шмо
	Корректировка планов с учетом полученных результатов	до 11.01	учителя нач. кл.

	мониторинга образовательного процесса		
	Организация и соблюдение режима питания учащихся	до 15.01	Директор, учителя нач. кл.
Февраль	Подготовка и проведение недели языков.	до 05.02	учителя нач. кл.
	Оперативный контроль количественного состава классов	до 04.02	директор
	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований в ходе образовательного процесса	16.02-28.02	директор
	Дополнительные каникулы в первом классе	17.02-25.02	Учитель 1-го кл.
Март	Комплектование школы педагогами		директор
	Подготовка к заседанию педсовета	до 22.03	Директор, учителя нач. кл.
	Предварительные итоги успеваемости за третью четверть	22.03	Руководитель шмо, учителя нач. кл.
	Организация окончания третьей четверти	До 22.03	учителя нач. кл.
	Планирование работы учителей в каникулы	20.03	Руководитель шмо, учителя нач. кл.
	Выполнение программы за третью четверть	22.03	учителя нач. кл.
	Подготовка к приему учащихся в первый класс. Планирование работы с будущими первоклассниками.	30.03	Директор, учитель 4-го кл.
Апрель	Оформление информационно-аналитических документов	до 30.03	Руководитель шмо
	Подготовка к промежуточной аттестации. Составление графика проведения промежуточной аттестации и ВПР в 4 классе.	Начало апреля	Директор, учителя нач.кл.
	Оперативный контроль качественного состава классов	до 08.04	директор
	Контроль комплектования курсов повышения квалификации учителей на новый учебный год	до 10.04	Директор, учителя нач. кл.
	Работа по комплектованию первых классов	в течение месяца	директор
	Предварительные итоги	до	учителя нач. кл.

	успеваемости учащихся за четвертую четверть, год	18.04	
	Подготовка к анализу и планированию работы на новый учебный год	до 25.04	рук. МО нач. кл.
Май	Работа по приему учащихся в первые классы	в течение месяца	директор
	Подготовка анализа работы начальной школы за год	до 20.05	рук. МО нач. кл.
	Подготовка проекта плана работы начальной школы на новый учебный год и графика внутришкольного контроля	до 20.05	Руководитель шмо
	Проведение промежуточной аттестации с 1 по 4 классы: в 1 классе до 25 мая, во 2-4 классах до 25 мая.	До конца мая	Руководитель шмо
	Перевод классов	Конец мая	Руководитель шмо
	Расстановка кадров	До конца мая	администрация
	Оформление документации	до 25.05	Директор, учителя нач. кл.
	Итоги успеваемости учащихся за год	до 25.05	Руководитель шмо, учителя нач. кл.
	Сбор информации о летнем отдыхе	до 20.05	учителя нач. кл.
	Оформление информационно-аналитических документов	до 30.05	Руководитель шмо

Деятельность коллектива, направленная на повышение качества образования

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
Август	Августовская конференция	Конец августа	директор
	Педсовет	27.08	директор
	Организация работы в первом классе. Адаптационный период. Знакомство с нормативными документами	до 20.08	Директор, кл. рук. 1-го кл.
	Заседание МО. Задачи МО на новый учебный го. Планирование работы	до 23.08	рук. МО
	Организация деятельности МО,	1	рук. МО

Сентябрь		неделя	
	Продолжение работы по внедрению системы Школа России	В течение года	учителя нач. кл.
	Организация повторения	01.09.-12.09	учителя нач. кл.
	Организация работы по изучению социального состава семей, выявление учащихся «группы риска»	до 12.09	учителя нач. кл.
Октябрь	Состояние адаптации учащихся в первом классе	в течение месяца	кл. рук. 1-го кл.
	Работа над формированием навыка чтения и письма в первом классе	в течение месяца	кл. рук. 1-го кл.
	Мотивация учебной деятельности учащихся	в течение месяца	кл. рук. 1-4
	Выполнение программы за первую четверть.	до 31.10	учителя нач. кл.
Ноябрь	Работа по устранению перегрузки учащихся	В течение месяца	учителя нач. кл.
	Работа по предупреждению неуспешности, ликвидация пробелов в ууд учащихся	В течение месяца	учителя нач. кл.
	Корректировка работы с выпускным классом	В течение месяца	учитель 4-го кл.
	Итоги адаптационного периода	до 26.11	Руководитель шмо
Декабрь	Использование новых технологий в работе учителей	в течение месяца	учителя
	Выполнение программы за вторую четверть	до 28.12	учителя нач. кл.
	Анализ динамики	11.01	Руководитель шмо

Январь	образовательного процесса по итогам первого полугодия.		
	Заседание МО, внесение изменений в содержание методической работы с учителями на основе данных за первое полугодие, самоанализа учителей	до 16.01	рук. МО
Февраль	Контроль за выполнением программы	до 04.02	Руководитель шмо
	Работа по развитию речи учащихся на уроках	постоянно	учителя нач. кл
	Организация работы со слабоуспевающими и учащимися «группы риска»	постоянно	учителя нач. кл
	Проведение недели начальных классов	до 16.02	учителя нач. кл
Март	Использование нового оборудования	до 16.03	Руководитель ШМО
Апрель	Организация обобщающего повторения	В течение месяца	учителя нач. кл.
	Изучение системы работы в кружках, влияние их на развитие творческого потенциала каждого ребенка	до 20.04	учителя нач. кл.
Май	Уровень обученности учащихся 1-4-х классов	до 22.05	учителя нач. кл.
	Выполнение теоретической и практической части программы	до 22.05	учителя нач. кл.

Работа с педагогами

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
Август	Анализ работы МО начальных классов. Корректировка плана на новый учебный год	до 23.08	рук. МО
	Подготовка рекомендаций по ведению документации	до 24.08	директор
	Собеседование с учителями о готовности к новому учебному году.	до 25.08	директор
	Расстановка кадров, уточнение нагрузки, планирование повышения квалификации на курсах	до 25.08	администрация

Сентябрь	Изучение и коллективное обсуждение нормативных документов	до 06.09	Директор, учителя нач. кл.
	Анализ работы учителей 1-х классов в первой четверти	30.09	Руководитель шмо
	Собеседование с учителями по вопросам тематического планирования, планирования воспитательной работы	до 06.09	директор
	Совещание «Система требований и рекомендаций по ведению школьной документации»	05.09	директор
	Работа с аттестуемыми учителями	в течение месяца	директор
Октябрь	Контроль работы МО	до 27.10	директор
	Работа по самообразованию учителей	до 30.10	учителя
Ноябрь	Аналитико-диагностическая деятельность	до 10.11	Руководитель шмо
	Профилактическая работа с детьми	постоянно	учителя
	Собеседование с учителями по КТП на 2-ю четверть	до 10.11	директор
	Заседание МО	В течение месяца	рук. МО
Декабрь	Работа с аттестуемыми учителями	в течение месяца	директор
	Итоги обучения первоклассников первом полугодии	30.12	Учитель 1-го класса
	Собеседование с учителями по тематическому планированию на 2 полугодие	29.12	руководитель МО
	Ход выполнения курсовой системы повышения квалификации	29.12	директор
Январь	Анализ качества обучения за первое полугодие	11.01	Руководитель ШМО
	Контроль работы МО	11.01	директор
	Подготовка недели начальной школы	в течение	рук. МО

		ис месяц а	
	Собеседование с учителями по итогам первого полугодия	11.01	директор
Февраль	Контроль за работой с детьми с повышенной мотивацией к учению	до 14.02	Руководитель ШМО
	Открытые уроки	в течение месяца	учителя нач. кл
	Анализ работы учителей по самообразованию. Реализация темы самообразования в практике работы учителей	24.02	Руководитель ШМО
Март	Контроль работы со слабоуспевающими учащимися	до 14.03	директор
	Контроль работы МО	10.03	директор
	Анализ качества обучения в третьей четверти	30.03	Руководитель ШМО
	Собеседование с учителями по тематическому планированию на 4-ю четверть	30.03	Руководитель ШМО
Апрель	Организация повторения пройденного материала	постоянно	учителя нач. кл.
	Комплектование курсов повышения квалификации на новый учебный год	до 20.04	директор
	Собеседование с учителями по учебно-методическому обеспечению учебного процесса на новый учебный год	до 12.04	директор
	Реализация учителями темы по самообразованию	до 24.04	Руководитель МО
Май	Эффективность процесса обучения в четвертой четверти	до 20.05	учителя
	Контроль работы МО	до 20.05	директор
	Контроль санитарного состояния учебных кабинетов	до 20.05	комиссия
	Собеседование с учителями об итогах методической работы за год и о планах на новый учебный год	до 22.05	Руководитель ШМО
	Итоги учебы	22.05	директор
	Формирование системы повышения квалификации на новый учебный год	до 20.05	Руководитель ШМО

Система ВШК

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
Август	Контроль обеспечения учебного процесса кадрами. Контроль объема профессиональной нагрузки педагогов	до 20.08	директор
	Контроль комплектования первых классов	до 30.08	директор
	Обеспеченность учебниками. Согласование программ	до 30.08	Руководитель ШМО
	Готовность кабинетов к началу учебного года. Проверка дидактической и материальной базы кабинета	до 15.08	комиссия
	Родительское собрание первоклассников	до 26.08	учитель 1-го кл.
	Подготовка первого урока в День знаний	до 26.08	учитель нач. кл.
Сентябрь	Сбор сведений по составу учащихся начальной школы на начало учебного года и составление ОПШ	до 02.09	Руководитель МО
	Самообразование педагогов начальной школы	до 10.09	учителя
	Единые требования по ведению тетрадей, оформлению журналов. Проверка личных дел учащихся	до 20.09	учителя
	Организация работы педагогов по новым программам	до 10.09	директор
	Посещение уроков в 1-м классе	в течение месяца	директор
	Стартовый контроль во 2-4-х классах (русский язык, математика)	до 15.09	учителя
	Анализ уровня готовности детей к обучению в школе (1-й класс)	до 30.09	Учитель 1 класса
	Работа с семьей. Система планового ведения работы с родителями	до 20.09	учителя
	Система работы по сохранению здоровья учащихся	до 20.09	директор
	Составление по классам списков сильных и слабых по успеваемости детей	до 30.09	учителя нач. кл
	Составить списки по видам	до	учителя

	одаренности	30.09	
Октябрь	Состояние школьной документации	02.10	Руководитель ШМО
	Техника письма учащихся в период обучения грамоте	до 12.10.	учитель
	Качество усвоения школьных программ. 3 класс	в течение месяца	учитель
	Воспитательная работа классного руководителя с трудными учащимися	до 13.10	Кл. руководители
	Ведение тетрадей и дневников в четвертом классе	до 15.10.	учитель
	Адаптация учащихся первых классов	в течение месяца	директор
	Изучение вопроса готовности учителей к аттестации		
	Посещение уроков в 1-м классе	в течение месяца	директор
Ноябрь	Заседание МО	В течение месяца	руководитель МО
	Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике, второй класс	в течение месяца	учитель
	Контроль за состоянием преподавания математики (3-4 классы)	в течение месяца	учителя
	Проверка состояния классных электронных журналов	03.11	Руководитель ШМО
	Состояние дневников учащихся второго класса	до 20.11	учитель
	Собеседование с классными руководителями по итогам 1-й четверти	04.11	директор
Декабрь	Работа педагогов с отстающими детьми	в течение месяца	учителя
	Контроль за состоянием ууд по итогам первого полугодия (2-4 классы)	21-28.12	учителя
	Анализ состояния преподавания	28.12	Руководитель ШМО

	иностранного языка в начальной школе		
Январь	Состояние школьной документации	12.01	Руководитель ШМО
	Уровень педагогического мастерства учителя (посещение уроков, проверка документации)	в течение месяца	администрация
	Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» во 2 классе	в течение месяца	учитель
	Качество проведения родительских собраний	в течение месяца	директор
Февраль	Состояние контрольных тетрадей (3-4 классы)	до 15.02	Руководитель ШМО
	Качество преподавания русского языка (3-4 классы)	в течение месяца	Руководитель ШМО
	Ведение тетрадей (1-2 классы)	до 20.02	учителя
	Работа с одаренными детьми	до 17.02	кл. рук
Март	Родительские собрания (4-й класс)	в течение месяца	кл. рук
	Контроль за ведением тетрадей (2-4 классы)	до 20.03	Руководитель ШМО
Апрель	Контроль за качеством ууд в выпускном классе	в течение месяца	директор
	Состояние преподавания художественно-эстетического цикла (музыка, ИЗО)	в течение месяца	Руководитель ШМО
	Проверка классных электронных журналов	20.04-24.04	Руководитель ШМО
	Установочное собрание для родителей будущих первоклассников	01.04	Учитель 4 класса
	Состояние преподавание «Окружающий мир» (2-4 классы)	в течение месяца	Руководитель ШМО

	Набор детей в первый класс	в течени е месяца	директор
	Индивидуальный подход в обучении младших школьников в целях решения проблем адаптации	25.04	учитель
	Контроль за посещение слабоуспевающих и учащихся «группы риска». Проверка дневников, тетрадей.	в течени е месяца	Руководитель ШМО
Май	Посещение уроков выпускных классов	в течени е месяца	директор
	Проверка журналов, дневников, личных дел, тетрадей.	до 20.05	Руководитель ШМО
	Итоговый контроль 2-4-х классов по чтению, русскому языку, математике, окружающему миру.	10-20.05	учителя
	Проверка документации МО	27.05	директор

Всеобуч

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
август	Провести августовский учет детей	до 10.08	Директор, учителя
август	Создать банк данных учащихся шестилетнего возраста	до 12.08	рук. МО, педагоги
июль-август	Выявить учащихся, не посещавших детский сад	до 10.08	Учитель 1-го кл.
июль-август	Провести собеседование с родителями учащихся, не посещавших детский сад	до 10.08	Учитель 1-го кл.
август	Запись учащихся в первый класс	в течени е месяц а	Учитель 1-го кл.
август	Анализ списочного состава учащихся по 1-4 классам	до 25.08	директор
август-сентябрь	Анализ обеспеченности учащихся классов учебно-методическими комплектами	до 05.09	учителя нач. кл.
сентябрь	Проведение собрания родителей первоклассников	до 03.09	кл.рук.,
в течение года	Индивидуальное собеседование с родителями неуспевающих и трудных учащихся	в течени е года	кл. рук

сентябрь	Составление графика консультаций учителей по преодолению неуспеваемости учащихся начальной школы	до 15.09	директор
в течение года	Привлечение родительских комитетов к работе по профилактике трудновоспитуемости и неуспеваемости учащихся	в течение года	кл. рук
в течение года	Организация контроля за посещаемостью учащимися начальной школы учебных занятий	в течение года	Кл. руководители

Работа с учащимися

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
	Комплектование первых классов	до 31.08	директор
	Контроль движения учащихся 2-4-х классов	до 31.08	директор
	Организация обучения на дому Подготовка к Дню знаний	до 31.08	директор
Сентябрь		до 31.08	рук. МО, учителя нач. кл
	День знаний	01.09	рук. МО, учителя нач. кл
	Диагностическое обследование учащихся первых классов по определению готовности к обучению детей в школе	в течение месяца	Учитель 1-го кл.
	Организация питания	до 05.09	кл. рук.
	Контроль посещаемости уроков	в течение месяца	кл. рук.
Октябрь	День учителя	до 04.10	кл. рук.
	Изучение адаптации первоклассников	в течение месяца	Учитель 1-го кл.
	Индивидуальные беседы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке	в течение месяца	кл. рук.
Ноябрь	Контроль организации перемен	в	Кл.руководители

		течени е месяц а	
	Проведение общешкольных линеек	в течени е месяц а	директор
	Диагностическое обследование учащихся первых классов по определению успешности обучения	в течени е месяц а	Учитель 1-го кл.
	Контроль посещаемости уроков	в течени е месяц а	кл. рук.
Январь	Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учению	в течени е месяц а	учителя нач. кл.
Феврал ь	Неделя начальной школы	Перва я неделя	Учителя нач.кл
	Контроль посещаемости уроков	в течени е месяц а	кл. рук.
	День защитника Отечества	20- 22.02	кл. рук.
Март	Анализ работы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке	до 20.03	рук. МО
	Праздник 8-е Марта	05- 07.03	кл. рук.
Апрель	Диагностика сформированности мотивации учебной деятельности учащихся 4-го класса	в течени е месяц а	Учитель 4-го кл.
	Контроль посещаемости уроков	в течени е месяц а	кл. рук.
Май	Праздник Последнего звонка	25.05	кл. рук.
	Организация летнего отдыха детей	до 20.05	Бородина И.Б.

Работа с родителями

Месяц	Направление деятельности	Срок	Ответственный
Август	Родительское собрание будущих первоклассников «Проблема подготовки к школе». Анкетирование	24-25.08	кл. рук. 1-го кл.
Сентябрь	Проведение организационных родительских собраний в 1-4-х классах	до 07.09	кл. рук.
	Выявление неблагополучных семей	до 07.09	кл. рук.
	Заключение договоров с родителями	до 07.09	кл. рук.
Октябрь	Консультации родителей по вопросам адаптации первоклассников	в течение месяца	Учитель 1-го кл.
	Родительские собрания по итогам первой четверти	до 28.10	кл. рук.
Ноябрь	Участие в общешкольном родительском собрании		кл. рук., родительские комитеты
Декабрь	Родительские собрания по итогам второй четверти	до 23.12	кл. рук.
	Подготовка кабинетов к проведению новогодних праздников	до 24.12	кл. рук.
Январь	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих учеников	в течение месяца	кл. рук.,
Февраль	Привлечение родителей для участия в совместных внеклассных мероприятиях	в течение месяца	кл. рук.
Март	Родительские собрания по итогам третьей четверти	до 20.03	кл. рук.
Апрель	Консультации для родителей	в течение месяца	кл. рук.
	Родительское собрание с родителями будущих первоклассников	до 05.04	учитель 1-го кл.,
	Работа по комплектованию 1-го класса	в течение	директор

		с месяц а	
Май			
	Родительские собрания по итогам четвертой четверти, учебного года	до 20.05	кл. рук.
	Организация помощи родителей в ремонте учебных кабинетов	до 30.05	кл. рук., родительские комитеты